

MUZEJ GRADA SPLITA
Papalićeva 1
21000 Split
Tel.: 293 422, 293 423
muzej.grada.splita@mgs.hr

ZAPISNIK 7. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA MUZEJA GRADA SPLITA
od 25. lipnja 2026. godine

Dana 25. lipnja 2026. održana je 7. sjednica Upravnog vijeća Muzeja grada Splita. Sjednica je započela u 12:00 sati.

Nazočni:

- Lino Ursić, predsjednik Upravnog vijeća
- Silvana Stanić, član
- Mia Barač, član
- Nela Žižić, član
- Helena Tresić Pavičić, član

Ostali nazočni:

- Vesna Bulić Baketić, ravnateljica
- Matea Bogdanović, zapisničar

Predsjednik Upravnog vijeća utvrdio je da postoji kvorum za pravovaljano odlučivanje te je otvorio sjednicu.

Predložen je sljedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika 5. sjednice Upravnog vijeća MGS.
2. Usvajanje zapisnika 6. sjednice Upravnog vijeća MGS.
3. Program Capogrosso – Cavagnin; transkripcija i transliteracija rukopisne knjige *Registro di Lettere per Comissioni del signor Marco Cavagnini 1637. con lettere de quondam Francesco suo figlio l'anno 1666.*
4. Izvješće o utvrđenim okolnostima vezanim uz kontinuirano kršenje obveza iz radnog odnosa zaposlenice [REDACTED].

5. Paul Pisani: *La Dalmatie De 1797 à 1815. Épisode des conquêtes napoléoniennes* – tisak hrvatskog prijevoda knjige (suizdavaštvo s Književnim krugom Split).
6. Otpis zastarjele opreme i namještaja – Podrumi Dioklecijanove palače.

Ad 1. Usvajanje zapisnika 5. sjednice Upravnog vijeća MGS

Upravno vijeće jednoglasno je usvojilo zapisnik 5. sjednice Upravnog vijeća Muzeja Grada Splita.

Zaključak: Zapisnik 5. sjednice jednoglasno je usvojen.

Ad 2. Usvajanje zapisnika 6. sjednice Upravnog vijeća MGS

Upravno vijeće jednoglasno je usvojilo zapisnik 6. sjednice Upravnog vijeća Muzeja Grada Splita.

Zaključak: Zapisnik 6. sjednice jednoglasno je usvojen.

Ad 3. Program Capogrosso – Cavagnin; transkripcija i transliteracija rukopisne knjige

Ravnateljica je izvijestila članove Upravnog vijeća kako se radi o rukopisnoj knjizi iz 1637. godine, pisanoj na veneto - talijanskom dijalektu iz 17. stoljeća. Također je pojasnila da trogodišnji program nije realiziran u planiranom opsegu te da je potrebno preispitati daljnji način njegove provedbe.

Nakon provedene rasprave, Upravno vijeće zaključilo je da je potrebno pribaviti dodatno stručno mišljenje o dosadašnjem prijevodu. Ravnateljica je zadužena kontaktirati autora postojećeg prijevoda te zatražiti procjenu još jednog stručnjaka koji prevodi veneto - talijanskog dijalekta, radi izrade neovisne vanjske stručne ekspertize.

Upravno vijeće složilo se da se, za vrijeme bolovanja [REDACTED], odredi djelatnik Muzeja koji će privremeno preuzeti brigu o arhivskoj zbirci.

Zaključak: Upravno vijeće prihvatilo je navedene prijedloge te zadužilo ravnateljicu za provedbu navedenih aktivnosti.

Ad 4. Izvješće o utvrđenim okolnostima vezanim uz kontinuirano kršenje obveza iz radnog odnosa zaposlenice [REDACTED]

Ravnateljica je članovima Upravnog vijeća podnijela izvješće o utvrđenim okolnostima vezanim uz kontinuirano kršenje obveza iz radnog odnosa zaposlenice [REDACTED] te ih upoznala s planiranim daljnjim postupanjem.

Upravno vijeće suglasno je s daljnjim postupanjem sukladno važećim zakonskim propisima, odnosno s upućivanjem opomene pred otkaz zaposlenici [REDACTED].

Zaključak: Upravno vijeće daje suglasnost za daljnje postupanje u skladu sa zakonom.

Ad 5. Paul Pisani: *La Dalmatie De 1797 à 1815. Épisode des conquêtes napoléoniennes*

Ravnateljica je izvijestila članove Upravnog vijeća o planiranom suizdavaštvu hrvatskog prijevoda navedene knjige u suradnji s Književnim krugom Split. Muzej Grada Splita sudjelovat će u projektu s iznosom od 5.000,00 EUR.

Zaključak: Upravno vijeće jednoglasno daje suglasnost za sudjelovanje Muzeja Grada Splita u predmetnom suizdavačkom projektu.

Ad 6. Otpis zastarjele opreme i namještaja – Podrumi Dioklecijanove palače

Članovima Upravnog vijeća dostavljen je popis zastarjele opreme i namještaja iz Podruma Dioklecijanove palače a koja je predviđena za otpis.

Nakon razmatranja dostavljenog popisa, Upravno vijeće jednoglasno je donijelo odluku o prihvaćanju otpisa navedene imovine.

Zaključak: Jednoglasno se prihvaća otpis zastarjele opreme i namještaja prema dostavljenom popisu.

Pored iznad navedenog, Ravnateljica je obavijestila Upravno vijeće da će Muzej sudjelovati u prijevodu knjige prof. Josipa Belamarića „Brač i Milna u Napoleonovim ratovima“ na engleski jezik sa iznosom od 1.800,00 EUR.

Budući da nije bilo drugih pitanja ni prijedloga, predsjednik Upravnog vijeća zaključio je sjednicu.

Sjednica je završena u 14:00 sati.

Zapisničarka:

Matea Bogdanović, mag. iur



Predsjednik UV:

Lino Ursić

