

Na temelju članka 21. Statuta Muzeja grada Splita i članka 9. Pravilnika o radu Muzej grada Splita, ravnateljica Muzeja grada Splita raspisuje

NATJEČAJ

za popunjavanje radnog mjesta administrativnog referenta na neodređeno vrijeme u Muzeju grada Splita, puno radno vrijeme

UVJETI:

- SSS – društvenog smjera,
- znanje jednog svjetskog jezika
- poznavanje rada na računalu (MS office)
- probni rad 3 mjeseca

Prednost imaju kandidati s iskustvom na sličnim poslovima. Uz prijavu treba priložiti: životopis, preslik osobne iskaznice, dokaz o stručnoj spremi.

U prijavi na Natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, e-adresa), koji će se sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine broj“ 42/18) obraditi isključivo za potrebe provedbe Natječaja. Osobni podaci dostupni iz gore navedenih priloga također će se obraditi isključivo za potrebe provedbe Natječaja te sukladno predmetnoj Općoj uredbi o zaštiti podataka i predmetnom Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

Osobni podaci kandidata koji neće biti primljeni će se, sukladno Pravilniku o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva („Narodne novine“ broj: 90/02) izlučiti i uništiti za 5 godina ili ranije na temelju pisanog zahtjeva vlasnika osobnih podataka sukladno „pravu na zaborav“.

Na Natječaj se mogu ravnopravno prijaviti kandidati oba spola.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/na se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17), uz prijavu na javni natječaj dužan/na je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja :<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> ;

Kandidati koji su priložili potpune i pravovremene prijave će biti pozvani na pisano testiranje i razgovor, a poziv na pisano testiranje odnosno razgovor, prijavljeni kandidati dobiti će putem e-maila. Ukoliko se kandidat/kinja ne pojavi na testiranju ili razgovoru, smatra se da je povukao prijavu.

Kandidati dostavljaju neovjerene preslike, a na razgovoru daju na uvid originale. Poslodavac će od izabranog kandidata/kinje tražiti dostavu ovjerenih preslika.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 15 dana od dana objave natječaja u dnevnim novinama s naznakom „Natječaj za administrativni referent“ na adresu: Muzej grada Splita, Papalićeva 1, 21000 Split.

Neppravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

O rezultatu izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Ravnateljica Muzeja grada Splita